

Зарегистрированы в Реестре
систем добровольной сертификации
Федерального агентства по техническому
регулированию и метрологии
(Регистр. № РОСС RU.И302.043Х00)

Правила СДС ПАТИ

ПРАВИЛА ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ
СИСТЕМЫ ДОБРОВОЛЬНОЙ СЕРТИФИКАЦИИ ОРГАНИЗАЦИЙ,
ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ЗАКУПКУ, ХРАНЕНИЕ И ПОСТАВКУ
АВИАЦИОННО-ТЕХНИЧЕСКОГО ИМУЩЕСТВА

Содержание

	Стр.
Введение	3
1. Общие положения	4
2. Цели добровольной сертификации	4
3. Термины и определения	5
4. Область распространения СДС ПАТИ	5
5. Принципы деятельности СДС ПАТИ	6
6. Нормативно-правовая база деятельности СДС ПАТИ	6
7. Структура СДС ПАТИ и функции ее участников	6
8. Правила проведения работ по сертификации в СДС ПАТИ	9
9. Контроль за сертифицированными организациями	11
10. Финансирование работ по сертификации	11
11. Взаимодействие с другими системами сертификации	11
Приложение 1. Перечень нормативных документов, используемых при добровольной сертификации и экспертизе в СДС ПАТИ	12

Введение

За период с 2006 по 2011 в СДС ПАТИ в международном и российском законодательстве произошли существенные изменения в области сертификации в сфере гражданской авиации, которые повлекли необходимость внесения поправок в Правила СДС ПАТИ (2006), а именно:

- изменилась версия международного стандарта аэрокосмической отрасли, вместо EN 9120:2005 принята версия EN 9120:2010 «Системы менеджмента качества. Требования для авиационных, космических и оборонных дистрибьюторов»;
- в России разработан национальный стандарт ГОСТ Р EN 9120 «Система менеджмента качества. Авиастроение. Требования к дистрибьюторам готовой продукции»;
- на уровне правительства России принята Концепция по формированию единой национальной системы аккредитации в РФ и осуществляются мероприятия по ее реализации (Распоряжение Правительства РФ от 12 октября 2010, № 1760-р);
- Президентом России подписан Указ «О единой национальной системе аккредитации» от 24 января 2011 № 86;
- Правительством РФ принят федеральный закон ФЗ-255 от 21.07.2011 «О внесении изменений в ФЗ «О техническом регулировании» по определению функций и полномочий национального органа по аккредитации;
- в России принят национальный стандарт ГОСТ Р ИСО\МЭК 17021-2008 «Оценка соответствия. Требования к органам, проводящим аудит и сертификацию систем менеджмента»;
- в госкорпорациях, осуществляющих свою деятельность в области авиации, разработаны требования к своим поставщикам и субподрядчикам;
- в большинстве российских авиакомпаний реализуется практика оценки своих поставщиков на основе опросных листов, взятых из международной практики;
- в Росавиации принято решение о разработке в 2011 году проекта Федеральных авиационных правил по организации и проведению обязательной сертификации в гражданской авиации.

Указанные события нашли свое отражение в решениях Общего собрания Некоммерческого партнерства «АВИАПОСТАВЩИК», являющегося учредителем СДС ПАТИ, (протоколы от 15 мая 2009 № 4, от 27 апреля 2010 № 5, от 19 апреля 2011 № 6) и Президиумов Партерства (протоколы от 27 ноября 2009 №11, 30 марта 2010 №12, 20 июля 2010 №13, 17 ноября 2010 №14, 01 февраля 2011 №15, 31 марта 2011 №16, 08 августа 2011 №17).

Накопленный в течение пяти лет опыт сертификации в СДС ПАТИ более 60 организаций-поставщиков АТИ позволил уточнить, дополнить и расширить Правила СДС ПАТИ с целью наиболее полного удовлетворения потребностей рынка сертификационных услуг в сегменте добровольной сертификации в сфере гражданской авиации и с учетом возросших требований к организациям-поставщикам АТИ.

Принятые сокращения:

АТИ	-	Авиационно-техническое имущество
ГОСТ Р	-	Национальный стандарт России
ГОСТ (ОСТ)	-	Государственный (отраслевой) стандарт СССР
ЕН (EN)	-	Европейская норма
ВС	-	Воздушное судно
ОС	-	Орган по сертификации
СДС ПАТИ	-	Система добровольной сертификации поставщиков авиационно-технического имущества

1. Общие положения

1.1. Настоящий документ устанавливает цели и задачи, принципы, структуру и функции участников Системы добровольной сертификации организаций, осуществляющих закупку, хранение и поставку авиационно-технического имущества (далее по тексту – СДС ПАТИ), а также основные правила проведения сертификации в СДС ПАТИ.

1.2. Сокращенное наименование системы: «СДС ПАТИ»

Система создана Некоммерческим партнерством «АВИАПОСТАВЩИК».

Адрес: 109469, г. Москва, Братиславская улица, д.27, корп.2

Тел. (495) 557-25-42, 503-00-49; факс (495) 557-25-42, 503-00-49

Почта: 109156 Москва, а/я-33 Ковалю О.Н.

Сайт: www.p-as.ru

1.4. Правила СДС ПАТИ соответствуют:

- Федеральному закону РФ от 27.12.2002 г. №184-ФЗ «О техническом регулировании»;

- Постановлению Правительства РФ от 23.01.2004 г. №32 «О регистрации и размере платы за регистрацию системы добровольной сертификации».

1.5. Документ предназначен для применения участниками СДС ПАТИ и другими заинтересованными организациями, юридическими лицами.

1.6. Объектами сертификации СДС ПАТИ являются:

- Организации–поставщики авиационно-технического имущества (АТИ), осуществляющие приобретение, хранение и поставку АТИ, в том числе дистрибьюторы,

- Организации, оказывающие вспомогательные услуги по приобретению, хранению и поставке АТИ (участники внешнеэкономической деятельности и прочие организации),

- Организации-субпоставщики (субподрядчики-заготовители) материалов и промышленных заготовок (полуфабрикатов).

1.7. Для сертифицированных в СДС ПАТИ организаций оформляется Сертификат СДС ПАТИ и, при необходимости, Приложения к сертификату с перечислением номенклатуры поставляемого авиационно-технического имущества.

2. Цели добровольной сертификации

Добровольная сертификация в СДС ПАТИ направлена на достижение целей, определенных Законом РФ «О техническом регулировании», а также:

- обеспечения безопасности полетов ВС в отношении поставок АТИ в авиакомпании (эксплуатантам ВС);
- выполнения корпоративных требований по управлению качеством и цепочками поставок продукции внутри авиационных корпораций;
- помощи потребителям в компетентном выборе поставщиков АТИ и субподрядчиков;
- повышения компетентности персонала организаций-поставщиков АТИ и субподрядчиков.

3. Термины и определения

В настоящем Положении используются термины и определения, установленные Федеральным законом РФ «О техническом регулировании», ГОСТ 25866 «Эксплуатация техники. Термины и определения», ГОСТ 18322 «Система технического обслуживания и ремонта техники. Термины и определения».

Кроме того, используются следующие термины:

Организация-поставщик авиационно-технического имущества (Организация-поставщик АТИ) – юридическое лицо любой формы собственности, осуществляющее приобретение (закупку), хранение и поставку авиационно-технического имущества.

Примечание: К организациям-поставщикам АТИ не относятся организации по техническому обслуживанию ремонту и изготовители АТИ, имеющие соответствующие разрешительные документы на право ремонта и изготовления АТИ.

Авиационно-техническое имущество (АТИ) – компоненты воздушного судна (ВС); комплектующие изделия; материалы; авиационное наземное радиолокационное, радионавигационное электросвязное, светосигнальное, метеорологическое оборудование; оборудование центров управления воздушным движением, обеспечивающее эксплуатацию ВС; наземное оборудование технического обеспечения и обслуживания ВС; запасные части к ним; химические препараты для антикоррозионной защиты, средства очистки (санобработки) ВС гражданской авиации; спецжидкости; авиационное топливо.

Сертификация (экспертиза) организаций-поставщиков АТИ – форма подтверждения, осуществляемая Органом по сертификации СДС ПАТИ, соответствия организации-поставщика АТИ установленным требованиям, правилам, положениям стандартов или условиям договоров (контрактов).

Сертификат СДС ПАТИ – документ, оформляемый по результатам сертификации или экспертизы, и удостоверяющий соответствие организации-поставщика АТИ, установленным требованиям, правилам, положениям стандартов или условиям договоров (контрактов).

Участники СДС ПАТИ – Органы управления СДС ПАТИ (Руководитель СДС ПАТИ, Бюро СДС ПАТИ, Координационный совет, Экспертный совет, Комиссия по апелляциям), Органы по сертификации СДС ПАТИ, заявители - Организации–

поставщики АТИ, осуществляющие приобретение, хранение и поставку АТИ, в том числе дистрибьюторы, а также, Организации, оказывающие вспомогательные услуги по приобретению, хранению и поставке АТИ (участники внешнеэкономической деятельности и прочие организации), а также Организации-субпоставщики (субподрядчики-заготовители) материалов и промышленных заготовок (полуфабрикатов), федеральные аккредитуемые регулирующие органы.

4. Область распространения СДС ПАТИ

Деятельность СДС ПАТИ распространяется на организацию и проведение работ по добровольной сертификации организаций-участников СДС ПАТИ, подавших заявки на сертификацию (экспертизу) в СДС ПАТИ, независимо от их организационно-правовых форм, форм собственности, ведомственной принадлежности и т.п.

5. Принципы деятельности СДС ПАТИ

Деятельность СДС ПАТИ осуществляется при соблюдении принципов:

- отсутствия дискриминации и обеспечения равных возможностей доступа организаций к участию в СДС ПАТИ;
- обеспечения беспристрастности, независимости и компетентности при осуществлении деятельности по сертификации и экспертизе;
- открытости для участия заинтересованных сторон в разработке политики и принципов функционирования СДС ПАТИ.

6. Нормативно-правовая база деятельности СДС ПАТИ

В качестве нормативной базы сертификации и экспертизы в СДС ПАТИ используются международные и национальные стандарты, стандарты организаций, настоящие Правила СДС ПАТИ, а также документы, определенные условиями договоров (контрактов).

7. Структура СДС ПАТИ и функции ее участников

7.1. СДС ПАТИ учреждена НП «АВИАПОСТАВЩИК» в 2006 г. Начиная, с 2009 г. НП «АВИАПОСТАВЩИК» осуществляет только надзорные функции за деятельностью СДС ПАТИ.

В органы управления СДС ПАТИ входят:

- Руководитель СДС ПАТИ.
- Бюро СДС ПАТИ.
- Координационный совет.
- Комиссия по апелляциям.
- Экспертный совет.
- Органы по сертификации СДС ПАТИ (далее - ОС).

7.2. Органы управления СДС ПАТИ выполняют следующие функции.

7.2.1. Руководитель СДС ПАТИ (назначается на основании решения Президиума НП «АВИАПОСТАВЩИК»):

- организует деятельность СДС ПАТИ;
- рассматривает и утверждает изменения в Правила СДС ПАТИ;
- формирует Комиссию по апелляциям;
- рассматривает и утверждает организационно-методические документы СДС ПАТИ;
- обеспечивает соответствие уровня и принципов деятельности в СДС ПАТИ международному уровню;
- уполномочивает подготовленные организации на выполнение ими функций Органа по сертификации СДС ПАТИ;
- организует ведение Реестров СДС ПАТИ;
- организует аттестацию экспертов (аудиторов) СДС ПАТИ;
 - обеспечивает взаимодействие с другими системами сертификации, в т.ч. зарубежными ОС.

Руководитель СДС ПАТИ несет персональную ответственность за:

- принятие решения по оценке и уполномочиванию ОС СДС ПАТИ;
- проведение политики СДС ПАТИ в отношении организаций-заявителей и участников СДС ПАТИ.

7.2.2 Бюро СДС ПАТИ

- ведет прием, регистрацию и рассмотрение заявки на сертификацию в СДС ПАТИ;
- осуществляет взаимодействие с ОС СДС ПАТИ по организации сертификации и экспертизе организаций-заявителей, по учету результатов сертификации.
- осуществляет административную деятельность СДС ПАТИ (оформление оперативных документов и ведение архива);
- разрабатывает необходимые изменения в Правила СДС ПАТИ;
- оформляет документы Комиссии по апелляциям;
- разрабатывает организационно-методические документы СДС ПАТИ;
- оформляет документы по проверке Органов по сертификации СДС ПАТИ;
- ведет Реестр СДС ПАТИ;
- устанавливает процедуры подготовки персонала в СДС ПАТИ;
- разрабатывает и оформляет программы по аттестации (перееаттестации) экспертов (аудиторов) СДС ПАТИ, а также по повышению квалификации специалистов ОС и организаций-поставщиков АТИ;
- оформляет результаты аттестации (перееаттестации) экспертов (аудиторов) СДС ПАТИ;
- оформляет материалы по повышению квалификации специалистов ОС и организаций-поставщиков АТИ.

Руководитель Бюро СДС ПАТИ несет персональную ответственность за:

- архив документов СДС ПАТИ;
- актуальность реестра СДС ПАТИ по действующим сертификатам.

7.2.3. Координационный совет является совещательным органом. В его задачи входит рассмотрение стратегии и направлений развития СДС ПАТИ, предложений по ее совершенствованию, обсуждение принципиальных вопросов, возникающих в процессе функционирования СДС ПАТИ.

Координационный совет формирует Президент НП «АВИАПОСТАВЩИК», в состав совета включаются представители международных и межгосударственных организаций, исполнительных органов государственной власти государств-участников СНГ, а также общепризнанных общественных организаций.

7.2.4. Комиссия по апелляциям СДС ПАТИ рассматривает апелляции, подаваемые заявителями по процедурам сертификации в СДС ПАТИ; принимает решения по поданным апелляциям и доводит их до сведения подавшего апелляцию; готовит необходимые материалы по возникающим спорам, требующим рассмотрения.

В состав Комиссии по апелляциям входят представители НП «АВИАПОСТАВЩИК», других заинтересованных сторон, включая представителей общественных организаций. Решения Комиссии по апелляциям принимаются квалифицированным большинством членов комиссии. При необходимости к работе Комиссия по апелляциям может привлекаться юрист.

В случае несогласия с решением Комиссии по апелляциям, истец имеет право обратиться в арбитражный суд.

7.2.5 Экспертный совет.

Экспертный совет СДС ПАТИ осуществляет согласно процедурам, установленным Бюро СДС ПАТИ:

- проведение аттестации (ператтестации) экспертов (аудиторов) СДС ПАТИ;
- прием зачетов (экзаменов) у специалистов ОС и организаций-поставщиков АТИ.

7.2.6. Органы по сертификации выполняет следующие функции:

- ведут прием, регистрацию и рассмотрение заявки на сертификацию;
- осуществляют сертификацию или экспертизу организации-заявителя;
- оформляют материалы аудитов (проверок) и соответствующие сертификаты;
- представляют отчетную информацию в Бюро СДС ПАТИ;
- осуществляют контроль за сертифицированными организациями;
- ведут Дела сертифицированных организаций и Реестры выданных сертификатов (в том числе действующих, приостановленных, отозванных, аннулированных, с истекшим сроком действия).

Организации, претендующие на выполнение функций Органа по сертификации в СДС ПАТИ, должны соответствовать требованиям Правил СДС ПАТИ и ГОСТ Р ИСО/МЭК 17021.

Орган по сертификации должен обеспечить организации-заявителю беспрепятственный доступ к информации о своих услугах, не должен выдвигать

неприемлемых финансовых или других условий. Процедуры, осуществляемые органом по сертификации, не должны носить дискриминационного характера.

Орган по сертификации СДС ПАТИ должен:

- выполнять функции, обеспечивающие проведение процедур сертификации и экспертиз в соответствии с Правилами СДС ПАТИ;
- быть беспристрастным, независимым от организации-заявителя и свободным от любого коммерческого, финансового или другого давления, которое может оказать влияние на результаты процесса сертификации (экспертизы);
- ограничить свои требования, оценку и решение по сертификации только вопросами, относящимися к рассматриваемой области сертификации (экспертизе);
- обладать компетентностью, позволяющей объективно и достоверно проводить сертификацию (экспертизу);
- нести ответственность за свои решения по выдаче, приостановлению действия и аннулированию выданного Сертификата;

Организации, претендующей на статус Органа по сертификации СДС ПАТИ, должны:

- иметь систему качества;
- иметь не менее одного эксперта (аудитора), аттестованного в СДС ПАТИ, для осуществления сертификации (экспертизы) в ОС СДС ПАТИ;
- иметь необходимые ресурсы и документированные процедуры функционирования в качестве Органа по сертификации СДС ПАТИ.

7.2.7. Организация-заявитель для сертификации в СДС ПАТИ:

- подает заявку в Бюро СДС ПАТИ или в один из Органов по сертификации СДС ПАТИ на проведение сертификации (экспертизы) с приложением комплекта необходимых документов;
- заключает договор на сертификацию с ОС СДС ПАТИ;
- согласовывает план действий по сертификации с ОС СДС ПАТИ;
- обеспечивает проведение работ по сертификации (экспертизе) на месте в организации и оказывает помощь в предоставлении необходимых материалов для сертификации (экспертизы);
- обеспечивает работы ОС СДС ПАТИ по контролю за сертифицированной организацией (не реже одного раза в год);
- представляет в ОС СДС ПАТИ данные об изменениях в своем статусе организации или видах деятельности.

8. Правила проведения работ по сертификации в СДС ПАТИ

8.1. Сертификация организаций-заявителей проводится в соответствии с настоящими Правилами СДС ПАТИ на основе международных и/или национальных стандартов, а также специальных положений ОС СДС ПАТИ.

8.2. В СДС ПАТИ принят следующий общий порядок сертификации:

- подача заявки на сертификацию организации (с комплектом необходимых документов);
- рассмотрение и принятие решения по заявке;
- заключение договора на сертификацию;
- организация и проведение необходимых проверок (анализ анкеты, проверка документов);
- организация и проведение аудита в организации-заявителе на месте ;
- принятие решения о выдаче (или отказе в выдаче) Сертификата;
- оформление (при положительном решении) и выдача Сертификата по форме, установленной в ОС СДС ПАТИ.
- проведение контроля за сертифицированной организацией (не реже одного раза в год).

8.4 При необходимости продления срока действия Сертификата на очередной срок подается заявка в Бюро СДС ПАТИ не позднее, чем за 3 месяца до окончания срока действия сертификата.

К заявке прилагается комплект доказательной документации включающий в себя:

- Выписку из Устава заявителя о видах его деятельности.
- Руководство по качеству, составленное на основе нормативных требований, по которым проводится сертификация, или Руководство по деятельности организации (если Руководство по качеству не предусмотрено нормативными требованиями).
- Заполненную анкету, прилагаемую к заявке в СДС ПАТИ.

Ответственность за достоверность предъявленной доказательной документации несет руководитель организации-поставщика АТИ.

8.5 Проведение сертификации (экспертизы) осуществляются в ОС СДС ПАТИ согласно процедурам, установленным в ОС СДС ПАТИ и на основе требований того стандарта или нормативного документа, на соответствие которому проводится сертификация.

Органы по сертификации СДС ПАТИ, как правило, имеют специализацию по нормативной основе сертификации (экспертизы). В связи с этим Бюро СДС ПАТИ проводит предварительный анализ заявки организации-заявителя, чтобы наиболее полно удовлетворить его запрос на сертификацию или экспертизу.

8.6 Сертификат ОС СДС ПАТИ выдается на срок от 1 года до 3 лет.

Если сертификат выдается на 1 год, то контрольный аудит не предусматривается.

Если сертификат выдается на 3 года, то предусматривается ежегодное проведение контрольного аудита на месте, как правило, через 11-13 месяцев от даты сертификации.

8.7 После выдачи организации Сертификата ОС СДС ПАТИ информация об этом заносится в единый Реестр СДС ПАТИ, размещаемый на сайте НП «АВИАПОСТАВЩИК» (как правило, сайт обновляется ежемесячно).

8.8 На каждую сертифицированную организацию в ОС СДС ПАТИ заводится Дело организации, в которое включаются:

- заявочные документы организации;

- доказательную документацию по сертификации (экспертизе);
- переписка ОС СДС ПАТИ с организацией.

Дело организации ведется в ОС СДС ПАТИ в течение срока действия сертификата, после чего направляется в архив ОС. В архиве ОС Дело организации хранится 5 лет, после чего уничтожается.

В Бюро СДС ПАТИ на сертифицированные организации заводятся технические файлы, в которых находятся копии выданных сертификатов. Технические файлы организаций, которые перестали поддерживать сертификат СДС ПАТИ, по мере необходимости или один раз в год передаются в архив Бюро СДС ПАТИ.

В Бюро СДС ПАТИ актуальные Реестры ведутся в электронном виде, с обязательной ежемесячной копией на бумажный носитель. Копии Реестров СДС ПАТИ на бумажных носителях формируются в технические файлы по годам и один раз в год (по истечении календарного года) передаются в архив Бюро СДС ПАТИ.

9. Контроль за сертифицированными организациями

9.1. Контроль за сертифицированными организациями проводит Орган по сертификации СДС ПАТИ, выдавший сертификат сроком более, чем на 1 год, во время срока действия сертификата, но не реже одного раза в год. Конкретный порядок проведения контроля определен документами ОС СДС ПАТИ.

9.2. По результатам ежегодного контроля в ОС СДС ПАТИ оформляются отчетные документы и принимается одно из следующих решений:

- считать сертификат подтвержденным;
- приостановить действие сертификата;
- аннулировать сертификат.

При отрицательных результатах контроля ОС СДС ПАТИ подготавливает проект Заключения о досрочной отмене действия сертификата, и передает этот проект Заключения в Бюро СДС ПАТИ на утверждение Руководителем СДС ПАТИ.

10. Финансирование работ по сертификации

Расходы, связанные с проведением сертификации в СДС ПАТИ и контроля за сертифицированной организацией, несут организации-заявители.

В СДС ПАТИ действует единая для ОС тарифная система на услуги по сертификации, которая проходит ежегодную индексацию на новый календарный год и согласование на Президиумах НП «АВИАПОСТАВЩИК».

Тарифы на сертификацию СДС ПАТИ на новый календарный год доводятся до ОС посредством письма Руководителя СДС ПАТИ.

Порядок оплаты работ по сертификации устанавливается в соответствующих документах ОС СДС ПАТИ.

Оплата работ по сертификации проводится организацией-заявителем полностью, как правило, до начала выполнения работ по сертификации и независимо от полученных результатов.

11. Взаимодействие СДС ПАТИ с другими системами сертификации

В своей деятельности СДС ПАТИ взаимодействует по согласованию сторон с другими системами сертификации в части:

- обмена методическими и нормативно-методическими и справочными материалами по проблемам стандартизации и сертификации;
- обмена информацией из Реестров сертифицированных организаций;
- заключения соглашений с другими системами сертификации, в т.ч. зарубежными ОС, об информационном взаимодействии.

Приложение 1.

Перечень нормативных документов, используемых при добровольной сертификации и экспертизе в СДС ПАТИ

Основы сертификации:
Международный стандарт EN 9120:2010 Системы менеджмента качества. Требования для авиационных, космических и оборонных дистрибьюторов.
Международный стандарт ISO 9001:2008 Системы менеджмента качества. Требования
Стандарт международной организации МСТМАК 007-01-03 Организации, осуществляющие закупку, хранение и поставку авиационно-технического имущества
Национальный стандарт ГОСТ Р EN 9120-2011 Система менеджмента качества. Авиастроение. Требования к дистрибьюторам готовой продукции.
Национальный стандарт ГОСТ Р ИСО 9001-2008 Системы менеджмента качества. Требования
Национальный стандарт ГОСТ Р ИСО 19011-2003 Руководящие указания по проверкам систем менеджмента качества и(или) охраны окружающей среды.
Наставление НМТС ГА-82. Наставление по материально-техническому снабжению в гражданской авиации.
Наставление НТЭРАТ ГА-93. Наставление по технической эксплуатации и ремонту авиационной техники в гражданской авиации России.
Отраслевой стандарт ОСТ 54-3-2826.71-99 Общие требования к системам качества авиационных организаций.
Стандарты организаций (авиационных корпораций) с требованиями к поставщикам и субподрядчикам.
Требования для организаций, определенные условиями договоров (контрактов).
Основы экспертизы:

Федеральный закон от 08.07.99 №150-ФЗ Воздушный кодекс РФ
Федеральный Закон от 08.01.98 №10-ФЗ О государственном регулировании развития авиации
Федеральный закон от 27 декабря 2002 г. № 184-ФЗ О техническом регулировании.
Федеральный закон от 26 июня 2008 г. № 102-ФЗ. Об обеспечении единства измерений.
Национальный стандарт ГОСТ Р ИСО 9000-2008 Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь
Национальный стандарт ГОСТ Р ИСО 10007-2007. Руководящие указания по управлению конфигурацией.
Национальный стандарт ГОСТ Р 7.0.2–2006 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Консервация документов на компакт-дисках. Общие требования.
Стандарт ГОСТ 24297-87. Входной контроль продукции. Основные положения.
Авиационные правила СНГ. Часть 21
Авиационные правила СНГ. Часть 145
Федеральные авиационные правила (проект, 2011) Порядок сертификации в гражданской авиации.
Инструкция П-6 (1965 г.) О порядке приёмки продукции производственно- технического назначения и товаров народного потребления по количеству
Инструкция П-7 (1966 г.) О порядке приёмки продукции производственно- технического назначения и товаров народного потребления по качеству
Методические рекомендации № 24.10-966 ГА Методика оценки аутентичности компонентов ВС (ГосНИИ ГА, 2004)
Методические рекомендации для организаций-поставщиков (дистрибьюторов) по хранению авиационно-технического имущества и ведению рекламационной работы (Некоммерческое партнерство «Авиапоставщик», 2011)